РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА

Владимирской области

от 16.12.2025 **г. Петушки** № 1174

О переименовании муниципального казенного учреждения «Управление образования, молодежной политики и патриотического воспитания» Петушинского района Владимирской области в Управление образования, молодежной политики и патриотического воспитания Петушинского муниципального округа Владимирской области и утверждении Положения об Управлении образования, молодежной политики и патриотического воспитания Петушинского муниципального округа Владимирской области

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Владимирской области от 05.06.2025 № 64-ОЗ «Об образовании муниципального округа и городского округа в границах муниципального образования Петушинский район и признании утратившими силу отдельных законов Владимирской области», решениями Совета народных депутатов Петушинского муниципального округа Владимирской области от 03.10.2025 № 10/1 «Об отдельных вопросах правопреемства в Петушинском муниципальном округе Владимирской области», от 26.11.2025 № 59/6 «О структуре администрации Петушинского муниципального округа Владимирской области», от 23.10.2025 № 50/3 «О наделении администрации Петушинского муниципального округа Владимирской области полномочиями и функциями Учредителя в отношении муниципальных учреждений, предприятий, организаций», руководствуясь Уставом Петушинского муниципального округа Владимирской области,

п о с т а н о в л я ю:

1. Переименовать муниципальное казенное учреждение «Управление образования, молодежной политики и патриотического воспитания» Петушинского района Владимирской области в Управление образования, молодежной политики и патриотического воспитания Петушинского муниципального округа Владимирской области.

2. Утвердить Положение об Управлении образования, молодежной политики и патриотического воспитания Петушинского муниципального округа Владимирской области согласно приложению.

3. Поручить начальнику муниципального казенного учреждения «Управление образования, молодежной политики и патриотического воспитания» Петушинского района Владимирской области осуществить необходимые юридические действия, связанные с государственной регистрацией в установленном законом порядке.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

И.о. главы администрации А.В. КУРБАТОВ

Приложение
к постановлению администрации
Петушинского района
Владимирской области
от 16.12.2025 № 1174

Положение
об Управлении образования, молодежной политики и патриотического воспитания
Петушинского муниципального округа Владимирской области

1.Общие положения

1.1. Управление образования, молодежной политики и патриотического воспитания Петушинского муниципального округа Владимирской области (далее – Управление) является отраслевым (функциональным) органом администрации Петушинского муниципального округа Владимирской области, осуществляющим управленческие функции в сфере образования, молодежной политики и патриотического воспитания, а также переданные отдельные государственные полномочия.

Управление осуществляет организационное руководство деятельностью муниципальных общеобразовательных организаций Петушинского муниципального округа Владимирской области.

1.2. Управление является структурным подразделением администрации Петушинского муниципального округа Владимирской области.

Управление функционально подчиняется заместителю главы администрации по социальной политике.

1.3. Полное наименование Управления: Управление образования, молодежной политики и патриотического воспитания Петушинского муниципального округа Владимирской области.

Сокращенное наименование Управления: Управление образования, молодежной политики и патриотического воспитания Петушинского муниципального округа.

Организационная правовая форма: муниципальное казенное учреждение.

1.4. Место нахождения и адрес Управления: 601144, Российская Федерация, Владимирская область, город Петушки, улица Советская площадь, дом 5.

1.5. Управление является правопреемником муниципального казенного учреждения «Управление образования, молодежной политики и патриотического воспитания» Петушинского района Владимирской области.

1.6. Учредителем Управления выступает Петушинский муниципальный округ Владимирской области.

Функции и полномочия Учредителя осуществляет администрация Петушинского муниципального округа Владимирской области (далее - Учредитель).

Место нахождения и адрес Учредителя: 601144, Российская Федерация, Владимирская область, город Петушки, улица Советская площадь, дом 5.

1.7. В своей деятельности Управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательством, Владимирской области, муниципальными правовыми актами Петушинского муниципального округа, а также настоящим Положением.

1.8. Управление по вопросам установленной компетенции взаимодействует с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, исполнительными органами Владимирской области, органами местного самоуправления, организациями различных форм собственности и общественными организациями.

1.9. Управление является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет, открытый в Управление Федерального казначейства по Владимирской области, гербовую печать со своим полным наименованием, печать для документов, бланки, штампы.

Управление может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.10. Управление в своей деятельности несет перед Учредителем ответственность за выполнение возложенных на него задач.

1.11. Управлению подведомственны муниципальные образовательные организации Петушинского муниципального округа, зарегистрированные на территории Петушинского муниципального округа.

Управление от лица администрации Петушинского муниципального округа Владимирской области исполняет полномочия учредителя муниципальных образовательных организаций.

2. Задачи Управления

На Управление возлагается решение следующих задач:

2.1. организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

2.2. сохранение и развитие единого образовательного пространства;

2.3. создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;

2.4. организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Владимирской области);

2.5. обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;

2.6. учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Петушинского муниципального округа;

2.7. обеспечение эффективного функционирования и развития системы образования на подведомственной территории, участие в пределах полномочий в разработке и реализации программ в сфере образования, молодежной политики и патриотического воспитания;

2.8. организация отдыха детей в каникулярное время;

2.9. организация временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время;

2.10. обеспечение целевого и эффективного использования выделенных бюджетных средств;

2.11. организация выявления и устройства детей, оставшихся без попечения родителей, опека и попечительство;

2.12. организация защиты прав и интересов детей в случаях смерти родителей, лишения их родительских прав, ограничения их в родительских правах, признания родителей недееспособными, болезни родителей, длительного отсутствия родителей, уклонения родителей от воспитания детей или от защиты их прав и интересов, в том числе при отказе родителей взять своих детей из образовательных организаций, медицинских организаций, оказывающих социальные услуги, или аналогичных организаций, при создании действиями или бездействием родителей условий, представляющих угрозу жизни или здоровью детей либо препятствующих их нормальному воспитанию и развитию, а также в других случаях отсутствия родительского попечения;

2.13. организация предоставления психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации психологами, педагогами-психологами организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

2.14. организация питания обучающихся в образовательных организациях за счет бюджетных ассигнований;

2.15. обеспечение учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным образовательным программам, в пределах федеральных образовательных стандартов, образовательных стандартов за счет средств соответствующих бюджетов;

2.16. обеспечение открытости и доступности информации о системе образования;

2.17. формирование эффективной сети образовательных организаций на территории Петушинского муниципального округа Владимирской области;

2.18. осуществление контроля за деятельностью муниципальных образовательных организаций в рамках своих полномочий;

2.19. разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи на территории Петушинского муниципального округа Владимирской области;

2.20. организация и проведение мероприятий по работе с молодежью на территории Петушинского муниципального округа;

2.21. разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям молодежной политики;

2.22. организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики на территории Петушинского муниципального округа Владимирской области;

2.23. организация деятельности специалистов по работе с молодежью;

2.24. разработка и реализация на территории Петушинского муниципального округа общественных проектов в области патриотического воспитания.

3. Функции Управления

3.1. Управление в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

3.1.1. осуществляет общее руководство подведомственными муниципальными образовательными организациями в соответствии со компетенцией Управления, разрабатывает и утверждает муниципальное задание для подведомственных бюджетных и автономных муниципальных учреждений;

3.1.2. разрабатывает и реализует муниципальные программы по образованию, молодежной политике и патриотическому воспитанию, участвует в пределах своей компетенции в разработке программ социально-экономического развития Петушинского муниципального округа Владимирской области;

3.1.3. обеспечивает реализацию подведомственными муниципальными образовательными организациями муниципальных и ведомственных программ в сфере образования и молодежной политики;

3.1.4. разрабатывает проекты муниципальных правовых актов в сфере образования, молодежной политики и патриотического воспитания;

3.1.5. осуществляет в установленном порядке сбор, обработку, анализ и представление информации и отчетности в сфере образования, молодежной политики и патриотического воспитания, обеспечивает ее достоверность;

3.1.6. организует мониторинг муниципальной системы образования, готовит информационно-аналитические материалы о состоянии и развитии системы образования, молодежной политики и патриотического воспитания;

3.1.7. прогнозирует развитие системы образования на территории Петушинского муниципального округа Владимирской области, планирует развитие и (или) изменение сети муниципальных образовательных организаций и образовательных услуг, оказываемых муниципальными образовательными организациями;

3.1.8. организует в пределах своих полномочий информационное обеспечение муниципальных образовательных организаций;

3.1.9. организует предоставление подведомственными Управлению муниципальными образовательными организациями на территории Петушинского муниципального округа муниципальных услуг в соответствии с муниципальными правовыми актами;

3.1.10. обеспечивает предоставление в электронном виде муниципальных услуг, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

3.1.11. координирует деятельность подведомственных муниципальных образовательных организаций с целью создания и развития единого информационного пространства по обеспечению открытости, общедоступности и полноты информации о ведущейся ими образовательной деятельности для потребителей образовательных услуг, в том числе посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

3.1.12. является получателем бюджетных средств, составляет и исполняет бюджетную смету, принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства, обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

3.1.13. осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения;

3.1.14. осуществляет контроль за организацией подготовки подведомственных муниципальных образовательных организаций к новому учебному году;

3.1.15. осуществляет учет и анализ несчастных случаев, произошедших с несовершеннолетними в период осуществления образовательного процесса;

3.1.16. осуществляет учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;

3.1.17. вносит предложения в уполномоченные органы по представлению к государственным, муниципальным и общественным наградам и присвоению почетных званий, награждению педагогических работников грамотами и наградами;

3.1.18. организует проведение конкурса на замещение вакантных должностей руководителей подведомственных образовательных организаций;

3.1.19. разрабатывает показатели (критерии), отражающие эффективность деятельности руководителя подведомственной образовательной организации, для установления руководителям надбавок стимулирующего характера; разрабатывает показатели и условия премирования для руководителей подведомственных образовательных организаций;

3.1.20. разрабатывает и осуществляет комплекс мер по социально-правовой защите, охране здоровья обучающихся и работников муниципальных образовательных организаций;

3.1.21. координирует деятельность муниципальных образовательных организаций по вопросам гражданской обороны;

3.1.22. координирует деятельность образовательных организаций по вопросам антитеррористической защищенности и безопасности;

3.1.23. рассматривает обращения граждан и (или) юридических лиц, принимает необходимые меры по результатам их рассмотрения, ведет прием граждан и (или) представителей организаций по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

3.1.24. выступает заказчиком при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в установленном порядке;

3.1.25. организовывает и выполняет мероприятия по мобилизационной подготовке и гражданской обороне;

3.1.26. организует исполнение мероприятий по пожарной безопасности и санитарно-эпидемиологическому благополучию в муниципальных образовательных организациях;

3.1.27. осуществляет государственные полномочия в области опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан;

3.1.28. осуществляет иные функции в целях реализации задач Управления в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

3.2. В сфере организации дополнительного образования, воспитания и детского отдыха Управление осуществляет следующие функции:

3.2.1. организует предоставление дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях Петушинского муниципального округа;

3.2.2. организует и обеспечивает отдых и оздоровление детей, осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности жизни и здоровья детей в период их пребывания в организациях отдыха и оздоровления;

3.2.3. организует проведение педагогических конференций, фестивалей, совещаний, выставок и конкурсов в сфере образования;

3.2.4. организует и проводит олимпиады и иные интеллектуальные и (или) творческие конкурсы, физкультурные и спортивные мероприятия, направленные на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений; организует участие победителей в региональных и российских мероприятиях;

3.2.5. оказывает содействие лицам, которые проявили выдающиеся способности и показали высокий уровень интеллектуального развития и творческих способностей в определенной сфере учебной и научно-исследовательской деятельности, в научно-техническом и художественном творчестве, в физической культуре и спорте;

3.2.6. в пределах своей компетенции осуществляет мероприятия по профилактике беспризорности, правонарушений несовершеннолетних, защите их прав;

3.2.7. организует отдых детей в каникулярное время, содействует работе и развитию спортивных, трудовых, профильных лагерей и лагерей с дневным пребыванием в период каникул;

3.2.8. реализует иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Владимирской области и муниципальными правовыми актами.

3.3. В сфере общего образования Управление осуществляет следующие функции:

3.3.1. оказывает подведомственным муниципальным образовательным организациям организационную, информационную и методическую помощь в целях осуществления государственной и муниципальной политики в области образования, в том числе в части повышения квалификации педагогических и руководящих работников вышеуказанных образовательных организаций, других работников, осуществляющих деятельность в системе образования;

3.3.2. ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня, проживающих на территории Петушинского муниципального округа Владимирской области, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей;

3.3.3. дает согласие (разрешение) на основании заявления родителей (законных представителей) на прием в муниципальную общеобразовательную организацию детей, не достигших возраста шести лет шести месяцев или в более позднем возрасте;

3.3.4. создает необходимые условия для получения без дискриминации качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, для коррекции нарушений развития и социальной адаптации, оказания ранней коррекционной помощи на основе специальных педагогических подходов и наиболее подходящих для этих лиц языков, методов и способов общения и условия, в максимальной степени способствующие получению образования определенного уровня и определенной направленности, а также социальному развитию этих лиц, в том числе посредством организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья;

3.3.5. совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимает меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования;

3.3.6. обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, а также в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки);

3.3.7. создает условия для проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников муниципальных образовательных организаций в рамках компетенции Управления;

3.3.8. координирует деятельность образовательных организаций по оказанию помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья обучающихся в образовательных организациях, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития;

3.3.9. реализует иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Владимирской области и муниципальными правовыми актами.

3.4. В сфере молодежной политики и патриотического воспитания Управление осуществляет следующие функции:

3.4.1. курирует мероприятия в муниципальных образовательных организациях по профилактике экстремизма в молодежной среде;

3.4.2. создает условия для гражданского становления, духовно-нравственного и патриотического воспитания, эффективной социализации молодых граждан в условиях современного общества, рыночной экономики и правового государства, а также создает условия для самореализации личности;

3.4.3. разрабатывает и реализует программы, направленные на правовую защиту и поддержку молодежи, детских и молодёжных общественных объединений, а также создает условия для организации и реализации молодёжных программ в области воспитания, образования, трудоустройства, организации культурного досуга и быта молодёжи Петушинского муниципального округа Владимирской области;

3.4.4. создает условия для развития детских и молодёжных объединений;

3.4.5. осуществляет работу по взаимодействию с детскими и молодежными общественными объединениями, содействует развитию работы с детьми по месту жительства;

3.4.6. содействует в организации и проведении работы по патриотическому воспитанию обучающихся, формированию культуры здорового и безопасного образа жизни;

3.4.7. координирует деятельность муниципальных образовательных организаций по вопросам патриотического воспитания обучающихся;

3.4.8. взаимодействует со средствами массовой информации для освещения программ, совместных проектов и мероприятий в области образования и молодежной политики, а также результатов их реализации;

3.4.9. реализует иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Владимирской области и муниципальными правовыми актами.

3.5. В сфере защиты детства и семейной политики Управление осуществляет следующие функции:

3.5.1. организует изъятие несовершеннолетних из семей в случаях и порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3.5.2. инициирует судебные процессы по лишению родителей родительских прав, ограничению в родительских правах, представляет интересы несовершеннолетних в суде при решении вопросов об усыновлении, определении места проживания несовершеннолетнего, участвует в судебных заседаниях при решении вопросов об уголовной ответственности несовершеннолетнего и иных судебных заседаниях в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

3.5.3. организует выявление детей, оставшихся без попечения родителей, учет детей в журнале первичного учета детей, оставшихся без попечения родителей, заполнение анкет и направление информации в региональный банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей;

3.5.4. обеспечивает устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в детские дома и школы-интернаты, осуществляет контроль за условиями содержания, воспитания и образования детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также принимает меры для устройства таких детей на воспитание в семью;

3.5.5. организует устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семьи граждан Российской Федерации; осуществляет контроль условий жизни и воспитания детей, переданных на воспитание в семьи граждан Российской Федерации;

3.5.6. организует работу с гражданами Российской Федерации по привлечению внимания к возможности устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в их семьи;

3.5.7. обеспечивает устройство детей-сирот, выпускников детских домов и школ-интернатов для дальнейшего обучения в учреждениях среднего профессионального и высшего профессионального образования;

3.5.8. обеспечивает защиту прав несовершеннолетних при обеспечении жильем, в том числе контроль за закрепленным за детьми жильем в период их нахождения в сиротских учреждениях, оформление разрешений на совершение сделок с жильем и имуществом несовершеннолетних в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

3.5.9. реализует иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Владимирской области и муниципальными правовыми актами.

3.6.Осуществление функций и полномочий учредителя в отношении подведомственных муниципальных учреждений, занимающихся вопросами культуры, дополнительного образования детей (далее - подведомственные муниципальные учреждения), в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами:

3.6.1.утверждение нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг подведомственными муниципальными учреждениями;

3.6.2.формирорвание и утверждение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) подведомственными муниципальными учреждениями;

3.6.3.предоставление субсидий и заключение соглашений о предоставлении субсидий с подведомственными муниципальными учреждениями в установленном порядке;

3.6.4.осуществление бюджетных полномочий в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

3.7. Отдел опеки и попечительства выполняет следующие государственные полномочия в отношении несовершеннолетних граждан:

3.7.1. выявление детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, нуждающихся в установлении опеки или попечительства;

3.7.2. ведение первичного учета детей, оставшихся без попечения родителей, и передача сведений о них региональному оператору банка;

3.7.3. выбор формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей, а также обеспечение устройства указанных лиц и осуществления контроля за условиями их содержания, воспитания и образования;

3.6.4. обеспечение временного устройства детей, нуждающихся в государственной защите;

3.7.5. профилактика социального сиротства, жестокого обращения с детьми;

3.7.6. подбор лиц, изъявивших желание и удовлетворяющих требованиям, предъявляемым к выполнению обязанностей опекуна (попечителя), подготовка материалов, необходимых для назначения опекуна (попечителя), а также об освобождении или отстранении опекуна (попечителя) от выполнения возложенных на него обязанностей;

3.7.7. выдача заключений о возможности быть кандидатами в усыновители, приемные родители, опекуны;

3.7.8. учет лиц, в отношении которых установлена опека или попечительство, произведено усыновление, а также детей, переданных в приемные семьи;

3.7.9. защита прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа;

3.7.10. защита личных и имущественных интересов подопечных в случае использования опеки (попечительства) в корыстных целях, а также в случае оставления подопечного без надзора и необходимой помощи;

3.7.11. подготовка материалов о назначении денежных средств на содержание подопечного в порядке и размере, установленном законодательством Владимирской области;,

3.7.12. заключение договора о передаче ребенка (детей) в приемную семью, принятие решения о досрочном расторжении указанного договора в случаях и порядке, установленных действующим законодательством;

3.7.13. участие в заседаниях судов по делам подопечных в случаях, предусмотренных законодательством;

3.7.14. дача согласия на снятие детей, оставшихся без попечения родителей, с регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания;

3.7.15. контроль за деятельностью опекунов (попечителей), приемных родителей, а также организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

3.7.16. организация обследований и выдача заключений об условиях жизни и воспитания ребенка, оставшегося без попечения родителей;

3.7.17. подготовка документов и устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, под опеку (попечительство), в приемную семью, на усыновление, а при отсутствии такой возможности – в воспитательные, лечебные организации или организации социальной защиты;

3.7.18. учет граждан Российской Федерации, проживающих на территории Петушинского муниципального округа, способных к выполнению обязанностей опекуна (попечителя), приемного родителя, усыновителя;

3.7.19. подготовка материалов, необходимых для усыновления (удочерения) детей, оставшихся без попечения родителей, а также учет детей, в отношении которых произведено усыновление (удочерение);

3.7.20. разрешение спорных вопросов между родителями по воспитанию детей в пределах своей компетенции;

3.7.21. подача исковых заявлений о лишении родительских прав, ограничении родительских прав и других дел, связанных с защитой прав и интересов несовершеннолетних детей;

3.7.22. участие в заседаниях судов по делам, связанных с воспитанием детей и защитой их личных и имущественных прав;

3.7.23. организация обследования условий жизни родителя, претендующего на воспитание ребенка;

3.7.24. участие в исполнении решения судов о передачи или отобрании детей в соответствии со статьей 66 Семейного кодекса Российской Федерации;

3.7.25. предоставление кандидатам в опекуны (попечители) приемные родители, усыновители информации о ребенке (детях), оставшихся без попечения родителей, и выдача направления для посещения ребенка по месту его нахождения;

3.7.26. взаимодействие с территориальными органами администрации Петушинского муниципального округа, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, правоохранительными органами, медицинскими учреждениями, государственным казенным учреждением «Отдел социальной защиты населения», ЗАГСом, центром занятости населения по вопросам выявления детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, нуждающихся в государственной защите;

3.7.27. рассмотрение заявлений, жалоб и предложений по вопросам опеки и попечительства, принятие по ним необходимых мер;

3.7.28. ведение установленной документации, составление ежегодного статистического отчета.

4. Права и обеспечение деятельности Управления

4.1. Управление для осуществления возложенных на него функций имеет право:

4.1.1. запрашивать в установленном порядке сведения от исполнительных органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Управления;

4.1.2. разрабатывать методические материалы и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

4.1.3. проводить совещания по вопросам, входящим в компетенцию Управления, с привлечением руководителей и специалистов исполнительных органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций;

4.1.4. создавать совещательные, консультативные и иные органы для повышения эффективности деятельности Управления;

4.1.5. разрабатывать и вносить на рассмотрение администрации Петушинского муниципального округа:

-проекты муниципальных программ образования, молодежной политики и патриотического воспитания;

-предложения по созданию, реорганизации, ликвидации и финансовому обеспечению деятельности муниципальных образовательных организаций, проекты муниципальных нормативных документов в пределах компетенции Управления;

4.1.6. в установленном порядке выполнять отдельные функции и полномочия учредителя подведомственных муниципальных образовательных организаций, назначать на должность и освобождать от должности их руководителей, контролировать их деятельность;

4.1.7. осуществлять проверки образовательных организаций на территории Петушинского муниципального округа в пределах компетенции Управления, определенной действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Финансовое обеспечение деятельности Управления осуществляется за счет средств бюджета Петушинского муниципального округа Владимирской области. Обеспечение полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству осуществляется за счет субвенции из областного бюджета.

4.3. Материально-техническое, финансовое и информационно-техническое обеспечение деятельности Управления осуществляется самостоятельно в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и на плановый период, доведенных Управлению как получателю средств бюджета Петушинского муниципального округа по соответствующим кодам бюджетной классификации расходов бюджета Петушинского муниципального округа Владимирской области. В этих целях Управление организует:

4.3.1. рациональное и эффективное расходование бюджетных средств, выделяемых на содержание Управления, а также обеспечение сохранности основных фондов и товарно-материальных ценностей;

4.3.2. обеспечение мебелью, оборудованием, оргтехникой и другими материалами, их рациональное использование, а также списание в установленном порядке имущества;

4.3.3. соблюдение правил и норм охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности;

4.3.4. ведение бухгалтерского учета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

4.3.5. осуществление бухгалтерского и финансового учёта в муниципальных образовательных организациях Петушинского муниципального округа Владимирской области.

4.4. Для осуществления своей деятельности Управление может быть наделено в установленном порядке и другими правами.

5. Руководство и организация деятельности Управления

5.1. Управление возглавляет начальник Управления, который назначается и освобождается от должности главой Петушинского муниципального округа Владимирской области.

5.2. Начальник Управления имеет заместителей начальника Управления, которые назначаются и освобождаются от должности по согласованию с главой Петушинского муниципального округа Владимирской области. Работники Управления назначаются и освобождаются от должности начальником Управления по согласованию с заместителем главы администрации по социальной политики.

5.3. Начальник Управления:

5.3.1. руководит деятельностью Управления, несет персональную ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на Управление;

5.3.2. действует без доверенности от имени Управления, представляет его во всех организациях по вопросам, входящим в компетентность Управления, выдает доверенности, подписывает документы, договоры, контракты, соглашения;

5.3.3. издает в пределах своей компетенции приказы, подлежащие обязательному исполнению работниками Управления и руководителями подведомственных муниципальных образовательных организаций;

5.3.4. назначает и освобождает от должности в соответствии с законодательством работников Управления, структурных подразделений, осуществляет мероприятия по повышению их квалификаций, улучшению условий труда и отдыха;

5.3.5. распределяет обязанности между работниками Управления и утверждает их должностные инструкции;

5.3.6. утверждает положения об отделах, структурных подразделениях Управления;

5.3.7. заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры с руководителями подведомственных образовательных организаций;

5.3.8. осуществляет в установленном порядке расходные обязательства Управления, включая фонд оплаты труда, обеспечивает надлежащие использование и сохранение имущества;

5.3.9. обеспечивает соблюдение работниками Управления правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины;

5.3.10. утверждает структуру и штатное расписание Управления по согласованию с главой Петушинского муниципального округа;

5.3.11. вносит главе Петушинского муниципального округа Владимирской области предложения по совершенствованию деятельности Управления;

5.3.12. заключает договоры, контракты и соглашения;

5.3.13. открывает лицевые счета, распоряжается денежными средствами, находящимися на счетах Управления;

5.3.14. применяет меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания к работникам Управления и руководителям образовательных учреждений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

5.3.15. осуществляет премирование и материальное стимулирование труда руководителей подведомственных учреждений;

5.3.16. осуществляет подготовку проектов постановлений и распоряжений администрации Петушинского муниципального округа в пределах компетенции Управления;

5.3.17. осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. При Управлении образуется Совет директоров образовательных организаций. Положение о составе и его персональный состав утверждается приказом начальника Управления.

5.5. В период отсутствия начальника Управления его обязанности исполняет один из заместителей начальника Управления, если иное лицо не назначено главой Петушинского муниципального округа, и имеет право второй подписи на документах.

При исполнении одним из заместителей начальника Управления обязанностей начальника Управления в период его отсутствия на него распространяется действие трудового законодательства и непосредственное подчинение заместителю главы администрации по социальной политике.

5.6.Для повышения эффективности деятельности при Управлении могут создаваться совещательные, консультативные и иные общественные органы, положения и персональный состав которых утверждается приказом начальника Управления.

6.Структура Управления

6.1. В структуру Управления входят:

- начальник Управления,

- заместители начальника Управления,

- отдел дошкольного и общего школьного образования и воспитания,

- отдел воспитания, дополнительного образования, оздоровления и отдыха детей,

- отдел информационных технологий и мониторинга,

- отдел документооборота и кадровой работы,

- отдел опеки и попечительства.

6.2. Работники Управления являются муниципальными служащими, назначаются и освобождаются от должности начальником Управления по согласованию с заместителем главы администрации по социальной политике.

7. Имущество и финансы Управления

7.1. Имущество Управления находится в муниципальной собственности Петушинского муниципального округа, отражается на самостоятельном балансе и закреплено за Управлением на праве оперативного управления.

Управление в целях осуществления своей деятельности вправе использовать закрепленное за ним имущество в пределах, установленных законом.

7.2. Управление без согласия собственника не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом, предоставленным Управлению на праве оперативного управления.

7.3. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Управления являются:

7.3.1. имущество, переданное Управлению его собственником (учредителем);

7.3.2. средства, выделяемые целевым назначением из бюджета Петушинского муниципального округа на основании бюджетной сметы;

7.3.3. иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

7.4. При осуществлении права оперативного управления имуществом Управление обязано:

7.4.1. эффективно использовать имущество;

7.4.2. обеспечить сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

7.4.3. начислять амортизационные отчисления на имущество;

7.4.4. осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества;

7.4.5. не допускать ухудшения технического состояния имущества.

7.5. В случае ликвидации Управления имущество, закрепленное за Управлением на праве оперативного управления, используется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

8. Реорганизация и ликвидация Управления

8.1. Реорганизация либо ликвидация Управления осуществляются в случаях и в порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

9. Заключительные положения

9.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются и регистрируются в установленном законодательством порядке.

9.2. Управление обеспечивает учет и сохранность документов по личному составу и других документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации, своевременно обязуется передавать их на государственное хранение в случае прекращения деятельности Управления.