

П Р И К А З

«28» декабря 2018 г.

№ 757

«О Положении об аттестации руководящих работников образовательных организаций района, кандидатов на должность руководителя муниципальной образовательной организации подведомственных управлению образования»

В соответствии с Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014№ 276,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об аттестации руководящих работников образовательных учреждений района, кандидатов на должность руководителя муниципальной образовательной организации. (Приложение № 1).

2. Ввести Положение об аттестации руководящих работников районных образовательных учреждений, кандидатов на должность руководителя муниципальной образовательной организации в действие с 01 января 2019 года.

3. Утвердить Положение о форме аттестации руководящих работников образовательных учреждений. (Приложение № 2,3).

4. Заведующему отделом документооборота и кадровой работы, секретарю аттестационной комиссии Магдеевой О.Р.

4.1. Провести необходимые организационные мероприятия.

4.2. Довести настоящий приказ до руководителей образовательных учреждений.

5. Признать утратившим силу с 01 января 2019 года приказ управления образования от 13.01.2015 №22 «О порядке аттестации руководящих работников образовательных учреждений района, подведомственных управлению образования».

6. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Магдееву О.Р..

Начальник управления

Е.В. Коробко

ПОЛОЖЕНИЕ

об аттестации руководящих работников образовательных учреждений,
кандидатов на должность руководителя муниципальной образовательной
организации

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об аттестации руководящих работников образовательных учреждений, кандидатов на должность руководителя муниципальной образовательной организации (далее - Положение) определяет правила проведения аттестации руководящих работников образовательных учреждений, кандидатов на должность руководителя муниципальной образовательной организации

1.2. Аттестации на соответствие занимаемой должности, первую, высшую квалификационные категории подлежат руководители образовательных учреждений, кандидаты на должность руководителя муниципальной образовательной организации (далее – аттестуемый).

1.3. Целью аттестации является определение соответствия уровня квалификации аттестуемых требованиям, предъявляемым к их должностным обязанностям в соответствии с квалификационными характеристиками, утвержденными Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. N 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования», на основе оценки их профессиональной деятельности.

1.4. Основными задачами аттестации являются:

стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации аттестуемых, их методологической культуры, личностного профессионального роста, использования ими современных технологий управления образовательным учреждением;

повышение эффективности и качества труда;

учет требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава образовательных учреждений;

определение необходимости повышения квалификации аттестуемых.

1.5. Основными принципами аттестации являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к руководящим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

2. Формирование аттестационной комиссии, её состав и порядок работы

2.1. Аттестация руководящих работников образовательных учреждений, кандидатов на должность руководителя муниципальной образовательной организации проводится аттестационной комиссией, ежегодно формируемой и утверждаемой приказом управления образования в срок до 20 февраля.

2.2. Аттестационная комиссия в составе председателя комиссии, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии формируется из числа представителей органов управления, профессиональных союзов и руководящих работников образовательных учреждений.

2.3. Заседания комиссии проходят в течение календарного года по мере необходимости.

2.4. Решение принимается большинством голосов открытым голосованием и считается принятым, если в голосовании участвовало не менее двух третей состава аттестационной комиссии. При равенстве голосов решение считается принятым в пользу аттестуемого.

При прохождении аттестации руководящий работник, являющийся членом комиссии, не участвует в голосовании по своей кандидатуре.

Результаты аттестации руководящего работника, кандидатов на должность руководителя муниципальной образовательной организации, непосредственно присутствующего на заседании аттестационной комиссии, сообщаются ему после подведения итогов голосования.

2.5. Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом, который вступает в силу со дня подписания председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, принимавшими участие в голосовании.

3. Порядок аттестации руководящих работников образовательных учреждений кандидатов на должность руководителя муниципальной образовательной организации

3.1. Аттестация руководящих работников для установления соответствия уровня их квалификации требованиям, предъявляемым к первой, высшей квалификационной категории проводится один раз в пять лет.

3.2. Аттестация кандидатов на должность руководителя муниципальной образовательной организации проводится в последний день срока подачи документов на конкурс по замещению вакантной должности руководителя образовательной организации.

3.3. Заявитель - руководящий работник, претендующий на первую, высшую квалификационную категорию, представляет в управление образования заявление, пакет документов, подтверждающий уровень заявленной категории в соответствии с критериальными таблицами приложения № 2, 3.

3.4. Заявитель - кандидат на должность руководителя муниципальной образовательной организации представляет в управление образования заявление на аттестацию (приложение), пакет документов (копии документов для подачи на конкурс по замещению вакантной должности руководителя образовательной организации).

3.5. Документы, необходимые для прохождения аттестации, подаются заявителем в аттестационную комиссию в течение календарного года.

3.6. Руководящие работники до истечения срока действия имеющейся у них квалификационной категории могут пройти аттестацию на более высокую квалификационную категорию, но не ранее чем через два года после аттестации на соответствие занимаемой должности или после установления первой квалификационной категории.

За работниками, признанными по результатам аттестации не соответствующими заявленной квалификационной категории, сохраняется имеющаяся квалификационная категория до истечения срока ее действия.

3.7. Аттестация руководящего работника для установления соответствия уровня его квалификации требованиям, предъявляемым к первой (высшей) квалификационной категории, проводится на основании заявления руководящего работника, пакета документов, подтверждающего уровень заявленной категории в соответствии с критериальными таблицами приложения № 2, 3 в форме собеседования на заседании аттестационной комиссии в присутствии аттестуемого.

3.8. Аттестация кандидатов на должность руководителя муниципальной образовательной организации проводится в форме собеседования и рассмотрения пакета документов (копии документов для подачи на конкурс по замещению вакантной должности руководителя образовательной организации), представленных на аттестацию, на заседании аттестационной комиссии в присутствии аттестуемого.

3.9. Сроки проведения аттестации для каждого руководящего работника устанавливаются аттестационной комиссией индивидуально в соответствии с графиком. При составлении графика должны учитываться сроки действия ранее установленных квалификационных категорий.

3.10. Основным требованием к квалификации при присвоении заявителю квалификационной категории является профессиональная компетентность.

3.11. Решение выносится в день прохождения аттестации. По результатам аттестации аттестационная комиссия выносит следующие решения:

- соответствует занимаемой должности;
- соответствует первой (высшей) квалификационной категории по должности "руководитель";
- не соответствует первой (высшей) квалификационной категории по должности "руководитель".

3.12. Краткие записи членов аттестационной комиссии хранятся в аттестационном деле заявителя до истечения срока действия аттестации.

3.12. Продолжительность аттестации для каждого руководящего работника с начала ее проведения и до принятия решения аттестационной комиссии не должна превышать двух месяцев.

3.13. Квалификационные категории сохраняются при переходе педагогического работника в другое образовательное учреждение, в том числе расположенное в другом субъекте Российской Федерации, в течение срока ее действия.

Приложение № 2 к приказу
управления образования администрации
Петушинского района
от 28.12.2018. № 757

**Критерии
оценки уровня соответствия заявленной квалификационной категории при
аттестации руководителя общеобразовательного учреждения**

1	2 Показатели и индикаторы	3 Расчет показателя - оценка ОУ	4 Примечание	5 Оценка экспертной группы	6 Кол-во баллов
1	Качество результатов обучения и воспитания учащихся ОУ				
1.1.	Доля выпускников, получивших аттестаты о среднем (полном) общем образовании	$A = B / C * 100\%$ А - доля выпускников средней школы, получивших аттестат о полном среднем образовании В - кол-во выпускников средней школы, получивших аттестат о полном среднем образовании С - кол-во выпускников средней школы			0,5
1.2.	Доля выпускников, получивших аттестаты об основном общем образовании	$A = B / C * 100\%$ А - доля выпускников основной школы, получивших аттестат об основном общем образовании В - кол-во выпускников средней школы, получивших аттестат о полном среднем образовании С - кол-во выпускников средней школы			0,5
1.3.	Доля выпускников, продолжающих образование после окончания средней школы	$A = B / C * 100\%$ А - доля выпускников, продолжающих образование после окончания средней школы В - кол-во выпускников, продолжающих образование после окончания средней школы С - кол-во выпускников, средней школы			0,5

1.4.	Наличие выпускников 9 классов, получивших аттестат с отличием в 20...- 20... учебном году				0,5
1.5.	Наличие выпускников 11 классов, награжденных золотыми и серебряными медалями				0,5
1.6.	Доля выпускников 9 классов, сдавших итоговую аттестацию по русскому языку на «4» и «5»	$A = B / C * 100\%$ A-доля выпускников 9 классов, сдавших итоговую аттестацию по русскому языку на «4» и «5» B-кол-во выпускников 9 классов, сдавших итоговую аттестацию по русскому языку на «4» и «5» C-кол-во выпускников 9 классов, сдававших итоговую аттестацию по русскому языку			0,5
1.7.	Доля выпускников 9 классов, сдавших итоговую аттестацию по алгебре на «4» и «5»	$A = B / C * 100\%$ A-доля выпускников 9 классов, сдавших итоговую аттестацию по алгебре на «4» и «5» B-кол-во выпускников 9 классов, сдавших итоговую аттестацию по алгебре на «4» и «5» C-кол-во выпускников 9 классов, сдававших итоговую аттестацию по алгебре			0,5
1.8.	Доля выпускников 11 классов, сдавших ЕГЭ по русскому языку выше 55 баллов	$A = B / C * 100\%$ A - доля выпускников 11 классов, сдавших ЕГЭ по русскому языку выше 55 баллов B - кол-во выпускников 11 классов, сдавших ЕГЭ по русскому языку выше 55 баллов C - кол-во выпускников 11 классов, сдававших ЕГЭ по русскому языку			0,5
1.9.	Доля выпускников 11 классов, сдавших ЕГЭ по математике выше 55 баллов	$A = B / C * 100\%$ A - доля выпускников 11 классов, сдавших ЕГЭ по математике выше 55 баллов B - кол-во выпускников 11 классов, сдавших ЕГЭ по математике выше 55 баллов C - кол-во выпускников 11 классов, сдававших ЕГЭ по математике			0,5
1.10.	Наличие в ОУ учащихся победителей и призеров олимпиад:				
1.10.1	-областных				0,5
1.10.2	-окружных, всероссийских				0,5

1.11.	Доля учителей, имеющих профессиональное высшее образование	$A=B/C*100\%$ А-доля учителей, имеющих профессиональное высшее образование В-кол-во учителей, имеющих профессиональное высшее образование С-кол-во учителей ОУ			0,5
1.12.	Доля учителей, аттестованных на квалификационную категорию	$A=B/C*100\%$ А-доля учителей, аттестованных на квалификационную категорию В-кол-во аттестованных учителей С-общее количество учителей данного ОУ			0,5
1.13.	Отсутствие среди учащихся ОУ школьников, совершивших противоправные действия				0,5
1.14.	Сумма баллов по критерию 1		Максимально возможное количество баллов – 7		
2	Эффективное использование современных образовательных технологий		Наличие или отсутствие показателя обозначаются соответственно + или - . Только + дает право выставить 0,5 или 1 балл		
2.1	Наличие школьного сайта: - соответствие требованиям; - обновление сайта	Указать адрес сайта в Internet			0,5 0,5
2.2	Использование ИКТ в преподавании других предметов (оснащение)				0,5
2.3	Наличие в ОУ медиатеки				0,5
2.4.	Сумма баллов по критерию 2		Максимально возможное количество – 2 балла		
3	Обеспечение доступности качественного образования		Наличие показателя обозначается + и дает право выставить 0,5 или 1 балл		
3.1	% обеспечения учащихся ОУ учебниками федерального перечня	$A=B/C*100\%$ А-доля обучающихся в ОУ, обеспеченных учебниками федерального перечня В-кол-во учебников федерального комплекта по предметам учебного плана С-общее кол-во обучающихся			0,5
3.2	Отсутствие уч-ся,				

	выбывших из системы образования до завершения основного общего образования				1
3.3	Наличие при ОУ «школы/группы будущего первоклассника»				0,5
3.4	Наличие школьного научного общества				0,5
3.5.	Положительная тенденция в охвате учащихся дополнительным образованием	$A=B/C*100\%$ A-доля учащихся охваченным дополнительным образованием B-кол-во уч-ся ОУ, охваченных обучением по программам дополнительного образования C-общее кол-во учащихся ОУ			1
3.6.	Сумма баллов по критерию 3		Максимально возможное количество – 3,5 балла		
4.	Реализация Программы развития ОУ		При наличии установленного соответствия показателю присваивается 0,5 или 1 балл		
4.1	Работа школы в режиме эксперимента:				
4.1.1	-наличие статуса областной экспериментальной площадки;				1
4.1.2.	-наличие статуса муниципальной экспериментальной площадки				1
	Обобщение опыта работы ОУ на региональном уровне:				
	-через курсы повышения квалификации;				0,5
	-через обобщения опыта работы в модульной технологии с занесением в региональный банк данных;				0,5
	- посредством участия ОУ				0,5

	в областных научно-практических конференциях.				
4.2	Обобщение опыта работы ОУ на уровне: - федеральном; - региональном; - муниципальном				0,5 0,5 0,5
4.3.	Получение грантов на развитие ОУ				0,5
4.4.	Сумма баллов по критерию 4		Максимально возможное- 5,5 баллов		
5.	Сочетание принципов единоначалия с демократичностью школьного уклада		Наличие показателя обозначается + и дает право выставить 0,5 или 1 балл		
5.1	Наличие договоров о сотрудничестве с социальными партнерами				0,5
5.2	Наличие детских общественных организаций или объединений				0,5
5.3	Наличие органа общественно-государственного управления: (родительского комитета, совета старшеклассников, совета школы, попечительского совета управляющего совета)				1
	Сумма баллов по критерию 5		Максимально возможное- 2 балла		
6.	Оценка деятельности школы среди общественности, родителей(законных представителей) и выпускников		Наличие показателя обозначается + и дает право выставить 0,5 балла		
6.1	- Наличие позитивных публикаций и выступлений родителей, выпускников в СМИ; - результаты анкетирования				0,5 0,5
6.2.	Сумма баллов по критерию 1		Максимально возможное- 1 балл		
7	Обеспечение условий безопасности		Наличие показателя обозначается + и дает право		

			выставить балла	0,5	
7.1	Наличие лицензии на право ведения образовательной деятельности				0,5
7.2.	Наличие в исправном состоянии системы автоматической пожарной сигнализации, оповещения при пожаре				0,5
7.3	Укомплектованность первичными средствами пожаротушения				0,5
7.4.	Обучение и переподготовка кадров отвечающих за безопасность ОУ				0,5
7.5.	Наличие системы видео наблюдения				0,5
7.6.	Наличие «тревожной кнопки»				0,5
7.7.	Наличие охраны школы				0,5
7.8.	Наличие системы пропусков (в т.ч. электронных)				0,5
7.9.	Сумма баллов по критерию 8		Максимально возможное- 4 балла		
8.	Участие ОУ в муниципальных, региональных федеральных и международных фестивалях, конкурсах, смотрах		Наличие показателя обозначается + и дает право выставить 0,5 балла		
8.1.	Наличие у ОУ степени лауреата, дипломанта, призера и др.				0,5
8.2.	Уровень презентации ОУ: -Муниципальный -Региональный -Всероссийский -Международный				0,5 0,5 0,5 0,5
8.3.	Сумма баллов по критерию 8		Максимально возможное- 2,5 балла		
9	Создание условий для внеурочной деятельности обучающихся и организации		Наличие показателя обозначается + и дает право выставить 0,5		

	дополнительного образования				
9.1.	Наличие соответствующей МТБ:				
9.1.1	- специально оборудованных кабинетов,				0,5
9.1.2	-спортзалов,				0,5
9.1.3	- библиотеки,				0,5
9.1.4	- медиатеки,				0,5
9.1.5	-актового зала				0,5
9.2.	Наличие договоров с социальными организациями (клубами по месту жительства, учреждениями дополнительного образования; учреждениями культуры и спорта)				0,5
9.3.	Сумма баллов по критерию 9		Максимально возможное- 3 балла		
	Суммарная оценка по критериям 1-9		30,5		

Критерии
оценки уровня соответствия заявленной квалификационной категории при
аттестации руководителя дошкольного образовательного учреждения

№ п/п	Показатели	Подтвержд. документы	Индикаторы	Количество баллов по каждому показателю		
Критерии 1. <i>«Наличие условий для осуществления образовательного процесса, отвечающего современным требованиям»</i>						
1.1.	Нормативное правовое обеспечение образовательного процесса	Пакет правоустанавливающих документов	Наличие правоустанавливающих документов образовательного учреждения (Устав ОУ; ОГРН, ИНН, лицензия на право ведения образовательной деятельности, свидетельство об аккредитации, свидетельство о праве собственности зданий, сооружений, технический паспорт и др.), локальные акты	10	15	20
				<i>Баллы не суммируются</i>		
				<i>Документы без внесения изменений в соответствии с законодательством</i>	<i>Документы с внесением изменений в соответствии с законодательством находятся на согласовании</i>	<i>Все документы в наличии соответствуют с законодательством</i>
№ п/п	Показатели	Подтвержд. документы	Индикаторы	Количество баллов по каждому показателю		
1.2.	Обеспечение безопасности участников образовательного процесса	Пакет документов, приказы, договоры и др.	Соблюдение в учреждении мер противопожарной и антитеррористической безопасности, охраны труда: – наличие паспорта безопасности ОУ с внесенными изменениями; – функционирование пожарной сигнализации, «тревожной кнопки», видеонаблюдения и др.; – соблюдение в учреждении пропускного режима посетителей; – отсутствие зарегистрированных случаев	3	4	5
				<i>Баллы не суммируются</i>		
				<i>Наличие документов с замечаниями</i>	<i>Наличие документов частично с замечаниями</i>	<i>Наличие документов без замечаний</i>

			травматизма работников, воспитанников (обучающихся) за прошедший период; – паспорт (акт) готовности образовательного учреждения			
№ п/п	Показатели	Подтвержд. документы	Индикаторы	Количество баллов по каждому показателю		
1.3	Материально-техническая база учреждения	<i>Пакет документов</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил в части функционирования зданий и сооружений; – обеспеченность мягким инвентарем и его сохранность; – планирование и проведение необходимых объемов текущего и капитального ремонта; – наличие специализированного оборудования и спортивного инвентаря и др. 	5	7	10
				<i>Баллы не суммируются</i>		
				<i>Наличие замечаний по всем индикаторам</i>	<i>Наличие замечаний по отдельным индикаторам</i>	<i>Отсутствие замечаний</i>

№ п/п	Показатели	Подтвержд. документы	Индикаторы	Количество баллов по каждому показателю		
1.4.	Подбор и расстановка кадров	<i>Нормативная правовая база ОУ, план работы с педагогическими кадрами и др.</i>	Укомплектованность учреждения кадрами, их соответствие квалификационным требованиям: <ul style="list-style-type: none"> – 100% укомплектованность учреждения; – доля работников, имеющих высшее профессиональное образование 80% и более; – наличие нормативной правовой базы в соответствии с законодательством по стимулирующим выплатам; – наличие плана работы с педагогическими кадрами; – наличие вакансий; – наличие информации о количестве уволенных и принятых работников за последний год, основание увольнения (текучесть кадров); – отсутствие текучести кадров 	3	5	7
				<i>Баллы не суммируются</i>		
				<i>Наличие замечаний по всем индикаторам</i>	<i>Наличие замечаний по отдельным индикаторам</i>	<i>Отсутствие замечаний</i>

Критерии 2.
«Эффективность управленческой деятельности»

№ п/п	Показатели	Подтвержд. документы	Индикаторы	Количество баллов по каждому показателю		
2.1	Исполнительская	<i>Пакет</i>	– Своевременность	5	7	10

	дисциплина	<i>документов</i>	<p>внесения изменений в правоустанавливающие, локальные нормативные правовые документы;</p> <ul style="list-style-type: none"> – своевременное представление требуемой информации в вышестоящие органы управления (статистические и иные отчеты, аналитическая информация и др.) – своевременное и качественное исполнение документов: приказов, распоряжений, актов, коллективного договора; – своевременное исполнение предписаний, актов контролирующих и надзорных органов; – своевременное оформление трудовых книжек; – своевременное оформление личных дел 			
				Баллы не суммируются		
				<i>Наличие замечаний по всем индикаторам</i>	<i>Наличие замечаний по отдельным индикаторам</i>	<i>Отсутствие замечаний</i>
№ п/п	Показатели	Подтвержд. документы	Индикаторы	Количество баллов по каждому показателю		
2.2	Обеспечение государственно-общественного характера управления в учреждении	<i>Сайт и другие подтверждающие документы</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Создан и успешно функционирует сайт; – наличие органов самоуправления; – наличие попечительского совета, управляющего совета 	3	4	5
				Баллы не суммируются		
				<i>Наличие замечаний по всем индикаторам</i>	<i>Наличие замечаний по отдельным индикаторам</i>	<i>Отсутствие замечаний</i>
№ п/п	Показатели	Подтвержд. документы	Индикаторы	Количество баллов по каждому показателю		
2.3	Обеспечение благоприятного морально-психологического климата в коллективе образовательного учреждения	<i>Наличие пакета документов (протоколов, журнала обращения граждан и др.)</i>	<p>Благоприятные взаимоотношения между участниками образовательного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> – отсутствие конфликтных ситуаций между участниками образовательного 	3	4	5
				Баллы не суммируются		
				<i>Наличие замечаний по всем индикаторам</i>	<i>Наличие замечаний по отдельным индикаторам</i>	<i>Отсутствие замечаний</i>

			<p>процесса,</p> <ul style="list-style-type: none"> – отсутствие обоснованных жалоб и обращений родителей и педагогических работников на деятельность руководителя ГОУ; – отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей) 			
№ п/п	Показатели	Подтвержд. документы	Индикаторы	Количество баллов по каждому показателю		
2.4	Достижения образовательного учреждения	<i>Наличие грамот, дипломов, выписок из приказов</i>	<p>Наличие достижений в различных конкурсах:</p> <ul style="list-style-type: none"> – участие педагогического, детского коллективов в конкурсах, конференциях, форумах, соревнованиях и других общественно значимых мероприятиях; – наличие достижений (различного уровня: зонального, регионального, федерального, международного) 	3	4	5
				<i>Баллы суммируются</i>		
				<i>Зональный уровень</i>	<i>Региональный уровень</i>	<i>Федеральный/Международный уровни</i>
№ п/п	Показатели	Подтвержд. документы	Индикаторы	Количество баллов по каждому показателю		
2.5	Применение ИКТ в управленческой деятельности	<i>Расписание занятий, алфавитная книга, электронный журнал и др.</i>	<p>Наличие и эффективное использование информационных коммуникационных технологий в управленческой деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> – эл. система «Барс», – расписание НОД – алфавитная книга, – электронный журнал, – и т.д. 	0	3	7
				<i>Баллы не суммируются</i>		
				<i>ИКТ не используется</i>	<i>ИКТ используется частично</i>	<i>ИКТ используется в полном объеме</i>

№ п/п	Показатели	Подтвержд. документы	Индикаторы	Количество баллов по каждому показателю		
2.6	Реализация различных инновационных программ	Договоры о сотрудничестве с научными, образовательными учреждениями и др.; концепция, программа, положение и др.	Образовательная организация: – реализует программу развития ОУ; – принимает участие в реализации областных целевых программ; – принимает участие в реализации экспериментальных программ и других программ	5	7	10
				<i>Баллы не суммируются</i>		
				Реализация одного индикатора в полном объеме	Реализация двух индикаторов в полном объеме	Реализация всех индикаторов в полном объеме

Критерий 3.

«Создание условий для сохранения здоровья обучающихся»

№ п/п	Показатели	Подтвержд. документы	Индикаторы	Количество баллов по каждому показателю		
3.1	Обеспечение условий для охраны здоровья обучающихся - проведение профилактических мероприятий, направленных на сохранение и укрепление здоровья обучающихся; - посещаемость детей ДОО	Пакет документов	– Наличие целевой программы здоровьесбережения или раздела в программе развития образовательного учреждения; – положительная динамика охвата обучающихся, занимающихся в спортивных секциях, кружках; – организация отдыха и оздоровления обучающихся;	5	7	10
				<i>Баллы не суммируются</i>		
				Реализация двух индикатора в полном объеме Менее 50%	Реализация четырех индикаторов в полном объеме 50- 80%%	Реализация всех индикаторов в полном объеме 80-100%%

№ п/п	Показатели	Подтвержд. документы	Индикаторы	Количество баллов по каждому показателю		
3.2	Организация питания	Пакет документов	– Наличие оборудованных пищеблоков и столовых в соответствии с требованиями САНПиНов; – организация питания в соответствии с требованиями САНПиНов – выполнение натуральных норм	5	7	10
				<i>Баллы не суммируются</i>		
				Наличие замечаний	Наличие частичных замечаний	Без замечаний

Критерий 4.

«Результативность образовательной деятельности, освоение обучающимися федеральных государственных образовательных стандартов» ДО

№ п/п	Показатели	Подтверждающие документы	Количество баллов по каждому показателю (баллы не суммируются)		
-------	------------	--------------------------	-------------------------------------------------------------------	--	--

4.1.	Целевые ориентиры по ФГОСДО по образовательным программам	Годовой отчет, диаграммы, графики и др.	Индикаторы	1-5	5-8	8-10
				Положительная динамика наблюдается частично	Положительная динамика у 50-80% обучающихся	Положительная динамика у 80% и более обучающихся
			Условия реализации образовательной Программы, способствующие достижению детьми определенных образовательных результатов.			
№ п/п	Показатели	Подтвержд. документы	Индикаторы	Количество баллов по каждому показателю		
4.2.	Охват обучающихся дополнительным образованием	Пакет документов	– Кружки (секции) спортивно-оздоровительной направленности; – кружки (секции) художественно-эстетической направленности; – декоративно-прикладной направленности; – иной направленности	1-3	3-5	5-10
				<i>Баллы не суммируются</i>		
				30% и более детей от общего количества по двум индикаторам	50% и более детей от общего количества по более чем двум индикаторам	80% и более детей от общего количества по всем индикаторам
4.3	Участие обучающихся в конкурсах и фестивалях и др.	Наличие грамот, дипломов или других документов призеров и победителей олимпиад, конкурсов и др.	Количество баллов по каждому показателю (баллы суммируются)			
			0	1-4	2-8	9-15
			Не участвует	Зональный уровень 1-2 победителя/призера - 2 б. 3-7 победителя/призера – 3 б. 8 и более – 4 б. Участие- 1б.	Региональн. уровень 1-2 победителя/призера - 4б. 3-7 победителя/призера – 6 б. 8 и более – 8 б. Участие- 2б.	Федерал.имежду нар. уровень 1-2 победителя/призера - 11 б. 3-7 победителя/призера – 13 б. 8 и более – 15 б. Участие -9б.
Критерий 5. <i>«Личный вклад в развитие региональной системы образования»</i>						

№ п/п	Показатели	Подтвержд. документы	Количество баллов по каждому показателю (баллы суммируются)			
			0	5	10	20
5.1	Личное участие руководителя в грантах, проектах	Наличие грамот, дипломов, выписок из приказов	Не принимает участие	Региональный уровень	Федеральный уровень	Международный уровень

№ п/п	Показатели	Подтвержд. документы	Индикаторы	Количество баллов по каждому показателю (баллы суммируются)		
				0	5	10
5.2	Участие руководителя в семинарах, конференциях, форумах, педагогических чтениях	Наличие грамот, дипломов, выписок из приказов	Зафиксированные результаты участия (выступления, организация выставок и др.)	Не участвует	Региональный уровень	Федеральный уровень

**Критерий 6.
«Финансово-хозяйственная деятельность»**

6.1.	Организация финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения	Пакет документов	<ul style="list-style-type: none"> – Своевременное представление отчетных документов учредителю; – наличие актов проверок финансово-хозяйственной деятельности проверяющими органами; – знание смет-расходов, плана финансово-хозяйственной деятельности, – бюджетных ассигнований; – отсутствие перерасхода заработной платы 	5	7	10
				<i>(баллы не суммируются)</i>		
				Наличие замечаний	Наличие частичных замечаний	Без замечаний

**Критерий 7.
«Награды»**

№ п/п	Показатели	Подтверждающие документы	Количество баллов по каждому показателю (баллы суммируются)		
			0	10	20
7.1.	Почетные звания, профессиональные награды и премии (за весь период профессиональной деятельности)	Наличие грамот, благодарностей и др., выписки из приказов	Не имеет	Региональн. уровень	Федеральн. уровень

**Критерий 8.
«Профессиональное развитие»**

№ п/п	Показатели	Подтверждающие документы	Количество баллов по каждому показателю (баллы не суммируются)
-------	------------	--------------------------	-------------------------------------------------------------------

			0	10	20	30
8.1.	Курсы повышения квалификации	<i>Наличие квалификационных аттестатов региональной сетевой системы повышения квалификации, документов гос. образца учреждений, имеющих лицензию на право реализации программ доп. проф. образования, справок об обучении</i>	менее 72 ч.	72-180 ч.	216 ч.	216 ч. Освоение индивидуальной программы повышения квалификации, в полном объеме: 1. Инвариант академический + 2. Инвариант кафедральный + 3. Вариативные программы курсов

ПРОТОКОЛ

Всего набрано аттестуемым руководителем _____ баллов

Квалификация	Количество баллов
Первая квалификационная категория	90 – 163
Высшая квалификационная категория	163 - 346

Уровень квалификации _____ требованиям,
указывается должность _____ соответствует / не соответствует

предъявляемым к заявленной _____ квалификационной категории
первой/высшей

Подпись председателя _____
подпись Ф.И.О.

Подписи экспертов _____
подпись Ф.И.О.

подпись Ф.И.О.

подпись Ф.И.О.

Дата заполнения экспертного заключения «__» _____ 201__ г.

С заключением ознакомлен (а) и согласен (согласна)

«__» _____ 201__ г. _____
подпись аттестуемого Ф.И.О.

Рекомендации аттестационной
комиссии: _____

(наименование аттестационной
комиссии)

от _____
(фамилия, имя, отчество)

(должность, место работы)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу аттестовать меня в 20__ году на _____
квалификационную категорию по должности _____.

В настоящее время (имею _____ квалификационную категорию, срок ее действия до _____) либо (квалификационной категории не имею). Основанием для аттестации на указанную в заявлении квалификационную категорию считаю следующие результаты работы, соответствующие требованиям, предъявляемым к _____ квалификационной категории:

Сообщаю о себе следующие сведения:
образование (когда и какое образовательное учреждение профессионального образования окончил, полученная специальность и квалификация)

стаж педагогической работы (по специальности) _____ лет,
в данной должности _____ лет; в данном учреждении _____ лет.
Имею следующие награды, звания, ученую степень, ученое звание

Сведения о повышении квалификации _____

Аттестацию на заседании аттестационной комиссии прошу провести в моем присутствии (без моего присутствия)(нужное подчеркнуть)

С порядком аттестации руководящих работников государственных и муниципальных образовательных учреждений ознакомлен(а).

" _____ " _____ 20__ г.

Подпись _____

Телефон дом. _____, сл. _____