

МУ «Управление образования, молодежной политики
и патриотического воспитания»

П Р И К А З

«05» ноября 2024 г.

№ 462

*Об утверждении состава
территориальной психолого-медико-
педагогической комиссии
Петушинского района*

В соответствии с Положением о территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Петушинского района,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1.1. Состав территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Петушинского района (Приложение 1).

1.2. График приема документов в территориальную ПМПК Петушинского района каждый вторник, четверг месяца с 14:00 до 17:00, график выдачи заключений территориальной комиссии ПМПК Петушинского района каждый четверг по согласованию.

1.3. Перечень документов, предоставляемых на рассмотрение муниципальной психолого-медико-педагогической комиссии (Приложение 2).

2. Обеспечить работу территориальной психолого-медико педагогической комиссии Петушинского на постоянной основе по запросу родителей (законных представителей).

3. Руководителям учреждений образования специалисты, которых вошли в состав территориальной ПМПК Петушинского района, обеспечить присутствие специалистов на заседаниях территориальной ПМПК.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела дошкольного образования и воспитания Л.А. Ильину.

И.о. начальника управления



О.А. Сибилева

Приложение 1
к приказу МУ «Управление образования
администрации Петушинского района»
от «01» ноября 2023 года № 455

С О С Т А В
территориальной психолого - медико - педагогической комиссии
Петушинского района

Руководитель комиссии:

Л.А. Ильина Начальник отдела дошкольного образования и воспитания

Заместитель руководителя комиссии:

Н.Н. Дубоделова Начальник отдела общего школьного образования и
воспитания

Секретарь:

Н.Н. Дубоделова Начальник отдела общего школьного образования и
воспитания

Члены комиссии:

С.В. Гареева (по согласованию)	<u>невролог</u> ГБУЗ ВО «Петушинская РБ»
О.Д. Детинкина (по согласованию)	<u>отоларинголог</u> <u>ГБУЗ ВО «Петушинская РБ»</u>
Н.В. Долгушина (по согласованию)	<u>тифлопедагог</u> , воспитатель МБДОУ «Центр развития ребёнка - детский сад № 43» пос. Вольгинский
И.А. Застава (по согласованию)	<u>учитель-дефектолог для детей дошкольного возраста</u> заведующий МБДОУ «Центр развития ребёнка - детский сад №5 «Солнышко» г. Покров
О.В. Калыгина (по согласованию)	<u>учитель-логопед</u> , логопед МБОУ «Детский сад №45» г. Петушки
М.В. Копацкевич (по согласованию)	<u>социальный педагог</u> , воспитатель МБДОУ «Детский сад №1 г. Петушки
М.А. Ларина (по согласованию)	<u>Специалист по социальной работе, инструктор по</u> <u>здоровому образу жизни</u> <u>ГБУЗ ВО «Петушинская РБ»</u>
Ю.А. Мухтярова (по согласованию)	<u>Учитель-дефектолог, сурдопедагог</u> , воспитатель МБДОУ «Детский сад №1» г. Петушки
М.А. Никулова (по согласованию)	<u>учитель-дефектолог</u> , учитель начальных классов МБОУ

	СОШ №3 г. Петушки
А.В. Рулин (по согласованию)	директор ГКОУ ВО «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат г. Петушки
О.А. Сибилёва	<u>педагог-психолог</u> , заведующий районным методическим кабинетом
В.А. Садычко (по согласованию)	<u>детский психиатр</u> ГБУЗ ВО «Петушинская РБ»
А.Р. Соськин (по согласованию)	<u>окулист</u> ГБУЗ ВО «Петушинская РБ»
Г.Н. Тихонова (по согласованию)	<u>учитель начальных классов</u> , руководитель районного методического объединения учителей начальных классов, учитель начальных классов МБОУ НОШ г. Покров
А.А. Топорков (по согласованию)	<u>травмотолог</u> ГБУЗ ВО «Петушинская РБ»
М.А. Харитонова (по согласованию)	<u>Учитель начальных классов</u> , учитель начальных классов МБОУ СОШ №1 г. Петушки
Н.В. Унгурян (по согласованию)	<u>учитель-логопед</u> , логопед МБОУ «Детский сад №3» г. Покров
А.Э. Худойназаров (по согласованию)	<u>детский педиатр</u> районный педиатр ГБУЗ ВО «Петушинская РБ»
Ю.Ю. Цыбулева (по согласованию)	<u>педагог-психолог</u> , педагог-психолог МБДОУ «ЦРР – детский сад №18» г.Петушки
С.В. Чеканова (по согласованию)	<u>педагог-психолог</u> , педагог-психолог МБОУ СОШ № 1 г.Покров

Приложение 2
к приказу МУ «Управление
образования администрации
Петушинского района»
от 05 ноября 2024 года № 462

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,
предоставляемых на рассмотрение
муниципальной психолого-медико-педагогической комиссии

1. Заявление о проведении или согласие на проведение обследования ребёнка в ПМПК.
2. Согласие ребенка, достигшего возраста 15 лет, на обследование ПМПК.
3. Копия паспорта или свидетельства о рождении ребёнка (с предъявлением оригинала).
4. Направление общеобразовательной организации, другой организации или справки из образовательной организации, подтверждающая факт обучения (при наличии).
5. Заключение психолого-медико-педагогического консилиума (комиссии) общеобразовательной организации или специалиста, осуществляющего психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся в школе.
6. Копия заключения комиссии о результатах ранее проведённого обследования ребёнка (при наличии).
7. Подробную выписку из истории развития ребёнка, подписанную главным врачом детской поликлиники с заключениями врачей, наблюдавших ребёнка в медорганизации по месту жительства: педиатра об общем состоянии ребёнка; психоневролога с обоснованным медицинским диагнозом и характеристикой умственного развития; отоларинголога с характеристикой состояния уха, горла, носа и органов, принимающих участие в артикуляции речи; офтальмолога с характеристикой органов зрения и развернутым диагнозом; врача-ортопеда (для детей с нарушением опорно-двигательного аппарата).
8. Копия заключения медицинской организации о том, что ребенок нуждается в обучении на дому.
9. Копия приказа образовательной организации об организации индивидуального обучения на дому.
10. Характеристику обучающегося, выданную общеобразовательной организацией, отражающую данные о продолжительности его обучения в школе, подробный анализ успеваемости и поведения, мероприятия, проведённые в целях повышения успеваемости.
11. Письменные работы по русскому языку, математике, рисунки и другие результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребёнка.
12. Табель успеваемости по четвертям за год.
13. Копия документа о подтверждении инвалидности, выданной МСЭ, копия индивидуальной программы реабилитации или абилитации (ИПРА) ребенка-инвалида/инвалида.

-
14. Копия паспорта (или иного документа, удостоверяющего личность) родителя (законного представителя).
 15. Копия документа, подтверждающего полномочия по предоставлению интересов ребенка.
 16. Документ, подтверждающий место регистрации по месту пребывания ребенка.